# **ตัวบ่งชี้ที่ 2.4** ระบบและกลไกการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์

# ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปี

# ตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

# (สกอ.ระดับสถาบัน ตัวบ่งชี้ 5.1 ข้อ 1)

**รอบปีประเมิน** : ปีงบประมาณ

**ชนิดของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ

**ผู้รับผิดชอบหลัก** : กองนโยบายและแผน

**ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้** : นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ **โทรศัพท์** : 08-7406-7006

**E-mail** : nootnitnootnit@hotmail.com

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** 1.นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก **โทรศัพท์ :** 09-6447-9235

**E-mail :** [pucca\_2515@hotmial.com](mailto:pucca_2515@hotmial.com)

2. นางสาวสุนันทา มณฑปใหญ่ **โทรศัพท์ :** 08-4775-5811

**E-mail :** papea\_com[@hotmial.com](mailto:pucca_2515@hotmial.com)

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 หรือ 3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 หรือ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 หรือ 7 ข้อ | มีการดำเนินการ  8 ข้อ |

| **มีการดำเนินการ** | **การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน** |
| --- | --- |
|  | 1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565)  และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551-2554) |
|  | 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน |
|  | 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |
|  | 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละ ตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี |
|  | 5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจสถาบันควรจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานทั้ง 4 พันธกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานและสร้างความเชื่อมั่นว่าได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานในเวลาที่เหมาะสม |
|  | 6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อย  ปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา |
|  | 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา |
|  | 8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุง แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี |

|  |  |
| --- | --- |
| **สรุปผลการประเมินตนเอง** | |
| เป้าหมายของปีนี้ : 8 ข้อ | เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน |
| ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ ……………. ข้อ | เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน |
| เป้าหมายปีต่อไป : 8 ข้อ | เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน |

**รายการเอกสารหลักฐาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **หมายเลข** | **รายการเอกสารหลักฐาน** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |